

登錄系統編號：_____

南臺科技大學學生專業技術證照獎勵申請表

*本表之個人資料僅供學生證照獎勵金撥款使用

109.10 版

	系所：_____	班級：_____	聯絡電話：_____	申請日期：____/____/____ (必填)
	學號：_____	姓名：_____	證照生效日：____/____/____ (依證照上註記)	
	<p>**應於證照生效日六個月內向系所提出申請並完成登記，應屆畢業生應於六月底前提出申請，逾期不得申請。</p> <p>**每年辦理二次審查，請於每年二月及九月底前提出申請，超過收件期間提出申請者，視為下次審查。</p> <p>**轉系前取得證照，請向轉系前之系所申請。</p>			
申請人填寫	擇一申請	項次	證照種類或級別(*註1)	
		1	國家考試專門職業及技術人員高等考試	
		2	勞動部技術士證-甲級	
		3	國家考試專門職業及技術人員普通考試	
		4	勞動部技術士證-乙級	
		5	勞動部技術士證-丙級	
		6	勞動部技術士證-其他 勞動部技術士證-單一級	
		7	行政院各部會行總處署所核發之證照	
		8	系認可之其他專業證照 (可補助之證照須經系務會議通過)	
	<p>(*註2)</p> <p>註1.每證僅得擇一申請。 註2.系認可之其他專業證照每人限申請一次。 註3.已領本校其他相關獎助或免考照費之證照，不得申請。</p>			
證照正面影本黏貼處				
(證照如為 A4 尺寸，請務必於證照影本右下角空白處填寫班級、學號、姓名、手機號碼，將影本以膠水黏貼於申請表後)				
證照反面影本黏貼處				
(證照如為 A4 尺寸，請務必於證照影本右下角空白處填寫班級、學號、姓名、手機號碼，將影本以膠水黏貼於申請表後)				
撥款資料				
<p>身份證字號：_____</p> <p>郵局帳號：700- _____ (局號) - _____ (帳號)</p> <p>*非學生本人所開戶之帳號，無法撥款。 *本證照未獲學校其他獎勵補助；填寫資料如有不實，造成無法撥款，視同自願放棄獎勵金。</p> <p style="text-align: right;">申請人簽名：_____ (請押日期)</p>				

-----以下由審查單位填寫-----

系所審查		
<input type="checkbox"/> 未通過 <input type="checkbox"/> 通過，符合獎勵證照類別第_____項	承辦人	單位主管
單位複查		
<input type="checkbox"/> 未通過 <input type="checkbox"/> 通過，符合獎勵證照類別第_____項， 核定獎勵金額：_____	承辦人	單位主管